

VAGAS PARA ESTÁGIO

LOCAL: Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais – ALMG
Gerência-Geral de Tecnologia da Informação – GTI

1 – DAS CONDIÇÕES DE ESTÁGIO

- 1.1 – Carga horária: seis horas diárias (7:30 às 13:30 ou 12:30 às 18:30);
- 1.2 – Bolsa-auxílio: R\$ 994,00 (novecentos e noventa e quatro reais);
- 1.3 – Auxílio-transporte: R\$ 324,00 (trezentos e vinte e quatro reais);
- 1.4 – Período do estágio: 1 (um) ano;
- 1.5 – O trabalho será desenvolvido na sede da Assembleia Legislativa – Rua Rodrigues Caldas, 79 - 7º andar – Santo Agostinho – Belo Horizonte – MG.

2 – DOS REQUISITOS

Estar matriculado(a) e cursando regularmente, a partir do 3º período, dos seguintes cursos: Ciência da Computação; Sistemas de Informação; Gestão de Tecnologia da Informação; Tecnologia em Redes de Computadores; Tecnologia em Informática e Engenharia de Computação.

3 – DAS ATIVIDADES

Os estagiários atuarão na Central de Serviços (*service desk*) da Gerência-Geral de Tecnologia da Informação (GTI) da ALMG, onde farão atendimento remoto via intranet, sistema informatizado e telefone a clientes internos dos serviços de TI. O estágio proporcionará experiência prática em suporte técnico em ambiente de TI de grande tamanho.

A Central de Serviços compõe o sistema de gestão por processos de serviços de TI da ALMG, certificado em 2017 na norma ABNT NBR ISO/IEC 20.000-1, cuja construção também foi baseada nos *frameworks* ITIL v3 e Cobit. Os estagiários terão contato direto com esse trabalho e oportunidade de aprendizado teórico e prático de governança de TI, assunto que vem adquirindo crescente importância no mercado.

Além do conhecimento técnico, o estágio desenvolverá também as habilidades de trabalho em equipe, relacionamento profissional com colegas e superiores, planejamento, organização de atividades e desempenho profissional em ambiente corporativo.

4 – DA SELEÇÃO

- 4.1 – O processo de seleção será dividido em três etapas:
 - 4.1.1 – análise de currículo;
 - 4.1.2 – dinâmica sobre o estágio;
 - 4.1.2 – entrevista.
- 4.2 – Os currículos, assim como a indicação do(s) turno(s) de interesse para estágio (manhã ou tarde), deverão ser enviados para o e-mail gti.governanca@almg.gov.br, até 23/05/2018;
- 4.3 – As etapas previstas no item 4.1 ocorrerão na ordem ali indicada. A “análise de currículo” é eliminatória. As demais etapas poderão ser simplificadas, conforme a demanda pelas vagas.
- 4.4 – A contratação se dará de acordo com a disponibilidade de vagas e a avaliação do perfil dos candidatos pela Gerência-Geral de Tecnologia da Informação da ALMG.

5 – DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

- Foto 3x4 colorida.
- Certidão de nascimento ou casamento.
- Cédula de identidade.
- CPF.
- Xerox do Certificado militar, quando for o caso.
- Certidão de Quitação Eleitoral (poderá ser emitida via internet pelo site do TSE).
- Comprovante de residência recente (Luz, Água ou Telefone).
- Atestado de bons antecedentes (emitido via internet pelo site da Polícia Civil de Minas Gerais).
- Comprovante emitido pela Instituição de Ensino, informando que o estudante se encontra matriculado e frequente, o curso, período, horário das aulas e data provável de formatura.
- Caso tenha conta-corrente no banco do Brasil, trazer cópia do contrato inicial ou qualquer documento impresso que contenha número da agência e da conta-corrente.

Observação: deverão ser apresentados os originais dos documentos acima, juntamente com as cópias xerox ou cópias autenticadas.